



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

załącznik nr 3 do Procedury oceny i wyboru
oraz rozliczania, monitoringu i kontroli grantobiorców

(miejsce na pieczętkę)	Karta oceny zadania wg lokalnych kryteriów wyboru
NR WNIOSKU:	
NAZWA GRANTOBIORCY:	
NAZWA / TYTUŁ ZADANIA:	
ZAKRES DZIAŁAŃ PROW 2014 - 2020 W RAMACH WDRAŻANIA LSR	PROJEKT GRANTOWY

Instrukcja wypełniania karty:

W części I Rada decyduje czy ocena zadania i ustalenia kwoty wsparcia jest możliwe bez wezwania Grantobiorcy do złożenia uzupełnień. W przypadku, gdy zdaniem co najmniej 1 Radnego ocena zadania nie jest możliwa bez uzyskania od Grantobiorcy uzupełnień/wyjaśnień Prowadzący posiedzenie zaznacza opcję „TAK”, oraz opisuje rodzaj i zakres uzupełnień w rubryce „Zakres uzupełnień/wyjaśnień”. Powyższe powoduje potrzebę wezwania do uzupełnień, wstrzymując tym samym głosowanie do zakończenia procedury wzywania do uzupełnień, określonej w §5 procedury.

W części II Rada ocenia zadanie według podstawowych lokalnych kryteriów wyboru.

W części III Rada ocenia zadanie według premiujących lokalnych kryteriów wyboru.

W części IV Rada ustala kwotę wsparcia dla zadania.

I. CZY DECYZJĄ RADY WNIOSEK KIEROWANY JEST DO UZUPEŁNIEŃ (Wypełnia Prowadzący posiedzenie – jeśli dotyczy):	
TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Uwagi/ wskazanie zakresu niezbędnych uzupełnień/wyjaśnień (jeśli dotyczy):	
Data i podpis Prowadzącego posiedzenie:	
WERYFIKACJA WNIOSKU PO ZŁOŻONYCH UZUPEŁNIENIACH/WYJAŚNIENIACH	
Data wezwania Grantobiorcy przez LGD:	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Data odebrania wezwania przez Grantobiorcę:		
Data wpływu uzupełnień/wyjaśnień:		
	TAK	NIE
Uzupełnienia /wyjaśnienia wpłynęły w przewidzianym procedurą terminem:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brak uzupełnienia lub wpłynęły po terminie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nie stwierdzono we wniosku zmian wykraczających poza wskazane w piśmie do Wnioskodawcy (zaznaczenie tak oznacza, że wniosek nie podlega dalszej ocenie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zakres uzupełnień/ wyjaśnień (Cz. I) Czy poprawnie dokonano uzupełnień /wyjaśnień?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Data i podpis Prowadzącego posiedzenie:		

II. Ocena według podstawowych lokalnych kryteriów wyboru:	Ocena
1. Zasięg oddziaływania. (miejsce realizacji). Uzasadnienie	
2. Partnerstwo. Uzasadnienie	
3. Poziom zaangażowania i wpływ na aktywizację lokalnej społeczności. Uzasadnienie	
4. Klarowność budżetu oraz jego adekwatność do zaplanowanych działań oraz celów. Uzasadnienie	
SUMA PUNKTÓW	
UZASADNIENIE OGÓŁEM	

III. Ocena według premiujących lokalnych kryteriów wyboru:	Ocena
1. Udział i zaangażowanie przedstawicieli grup defaworyzowanych w realizację zadania i/lub defaworyzowani jako grupa docelowa planowanych działań. Uzasadnienie:	
2. Powiązanie zadania z innymi projektami realizowanymi w ramach Lokalnych Strategii Rozwoju (LGD „Zielone Bieszczady”/ LGD „Dolina Sanu”). Uzasadnienie	
3. Udział w spotkaniach informacyjno-szkoleniowych i/lub w konsultacjach indywidualnych w biurze LGD (nie wcześniej niż 3 miesiące od złożenia wniosku) Uzasadnienie	
4. Zgłoszenie propozycji zadania w procesie przygotowania Lokalnej Strategii Rozwoju tj. zgłoszenie fiszki projektowej do bazy przedsięwzięć LSR. Uzasadnienie	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

5. Doświadczenie wnioskodawcy	
Uzasadnienie	
6. Wykorzystanie lokalnych zasobów	
Uzasadnienie	
SUMA PUNKTÓW	
UZASADNIENIE OGÓŁEM	

OSTATECZNA SUMA PUNKTÓW	
--------------------------------	--

IV. Ustalenie kwoty wsparcia:	
1. Wysokość kosztów kwalifikowalnych zadania	(w zł)
2. Intensywność pomocy dla Grantobiorców (§18 rozporządzenia LSR/ogłoszenie naboru wniosków o powierzenie grantu)	%
3. Maksymalna kwota pomocy przewidziana dla zadań (§13 rozporządzenia LSR/ogłoszenie naboru wniosków o powierzenie grantu)	(w zł)
4. Kwota do wykorzystania w ramach limitu na okres programowania 2014-2020 dla Grantobiorców (różnica kwoty jaką może otrzymać dany Grantobiorca w okresie programowania 2014-2020 a kwotą pomocy wypłaconą na zrealizowane granty i kwotą pomocy przyznanej na granty, których realizacja nie została jeszcze zakończona)	(w zł)
5. Ustalona kwota wsparcia dla Grantobiorców (iloczyn wysokości kosztów kwalifikowalnych zadania i intensywności pomocy dla Grantobiorców, z uwzględnieniem maksymalnej kwoty pomocy oraz limitu na okres programowania 2014-2020 dla Grantobiorców)	(w zł)
	(słownie):
Informacje o proponowanej kwocie wsparcia (uzasadnienie, stwierdzenie niekwalifikowalnych wydatków, propozycje zmiany kwoty wsparcia)	

Miejsce i data:	
Podpis sekretarza posiedzenia:	
Podpis prowadzącego posiedzenie:	

Imię i nazwisko członka Rady:	Data	Podpis

